

AVVISO DI SELEZIONE

For.Te. Fondo Interprofessionale Nazionale per la formazione continua (Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 188/l/2002) ricerca:

Un addetto junior servizio gare:

Sede	Roma
Disponibilità	Immediata
Condizioni di inserimento	Contratto a tempo determinato di un anno - Inquadramento 3° Livello CCNL Terziario TDS

La risorsa, sarà inserita all'interno dello staff della Direzione, presso la sede dello stesso Via Nazionale 89/a – Roma, curando ed espletando le diverse attività di supporto alle istruttorie relative alle procedure di evidenza pubblica ed agli affidamenti all'esterno di lavori, beni e servizi, secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento ed in particolare dalle disposizioni in materia del Codice dei contratti pubblici.

OBIETTIVI SPECIFICI:

L'addetto al servizio gare dovrà:

- Interfacciarsi con il diretto superiore nella gestione delle gare e degli appalti per l'affidamento all'esterno dei lavori, beni e servizi. L'attività comprende il supporto operativo in tutte le fasi del processo, dalla procedura di avvio fino alla definizione dei contratti di affidamento deliberati dal Fondo, protocollazione e conservazione della documentazione;
- Verifica a campione delle dichiarazioni in autocertificazione prodotte dai candidati alle singole gare bandite dal Fondo e supporto alla verifica delle dichiarazioni in autocertificazione prodotte in allegato ai singoli Piani formativi presentati al Fondo nonché a quelli approvati;
- Gestione ed aggiornamento dell'Albo fornitori.

REQUISITI e competenze RICHIESTI

1. Laurea in Giurisprudenza, o in Scienze politiche, o in Economia e Commercio.
 2. Ottima conoscenza della lingua italiana, sia parlata che scritta e comprovata capacità di elaborazione testi e modelli operativi.
 3. Conoscenza comprovata della lingua inglese parlata e scritta.
 4. Competenze comprovate nell'utilizzo del pacchetto office.
 5. Capacità di lavorare per obiettivi e per scadenze prefissate.
 6. Capacità di interagire e collaborare in termini di pianificazione e coordinamento con interlocutori diversi.
 7. Attitudine al problem solving e autonomia gestionale.
 8. Attitudine a lavorare in team e flessibilità.
- È richiesta inoltre discrezione, flessibilità, abitudine a lavorare secondo ritmi pressanti, serietà e precisione nello svolgimento degli incarichi.

COME CANDIDARSI:

Gli interessati devono trasmettere una domanda di partecipazione all'indirizzo: direzione@fondoforte.it riferita al presente Avviso, indicando in modo chiaro e leggibile i propri riferimenti e recapiti, compresa una mail personale alla quale poter ricevere ogni comunicazione riguardante il presente Avviso.

Alla domanda dovranno allegare il proprio C.V. (analitico ed in formato europeo) che dovrà risultare sottoscritto dall'interessato ai sensi e per gli effetti del DPR N. 445/2000. Dovrà inoltre essere allegata una copia di un valido documento di identità dello stesso sottoscrittore.

La domanda di partecipazione, il C.V. ed il documento di identità DOCUMENTAZIONE PROBANTE dovranno pervenire al suddetto indirizzo mail del Fondo entro e non oltre il giorno **8 maggio 2019**.

Per informazioni o chiarimenti, è possibile rivolgersi all'indirizzo mail sopra indicato.

Possono candidarsi i dipendenti del Fondo, se in possesso dei requisiti e delle competenze richiesti.

Il Fondo contatterà alla mail indicata i candidati per un colloquio individuale. All'atto del colloquio il candidato dovrà produrre documentazione comprovante i requisiti e le competenze richieste.

Il colloquio sarà effettuato da una Commissione composta dal Direttore del Fondo e da professionisti esterni; gli esiti della valutazione saranno sottoposti all'insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione, che delibererà in merito all'eventuale assunzione.

In ogni caso, il presente Avviso non vincola in alcun modo il Fondo a procedere all'assunzione e non costituisce quindi alcun diritto in tal senso da parte dei partecipanti alla selezione in oggetto.

Informativa ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/2003
I dati personali saranno trattati, con strumenti manuali e informatici, dal Fondo For.Te. - Via Nazionale 89/a, 00184 Roma (RM), in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, ai fini della selezione del personale e dell'eventuale gestione del rapporto di lavoro da instaurare e di informazione sulle attività istituzionali ad essa inerenti. Il conferimento dei dati è facoltativo. Il mancato conferimento o il successivo diniego al trattamento non consentiranno l'instaurazione o la successiva gestione del rapporto di lavoro. I vostri dati potranno essere comunicati a terzi, ed ivi conservati, per l'effettuazione di operazioni connesse alla valutazione dei profili professionali e di selezione del personale e in esecuzione del contratto di lavoro da instaurare o instaurato. Il candidato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7, D. Lgs. 196/03, rivolgendosi al responsabile del trattamento privacy@fondoforte.it.