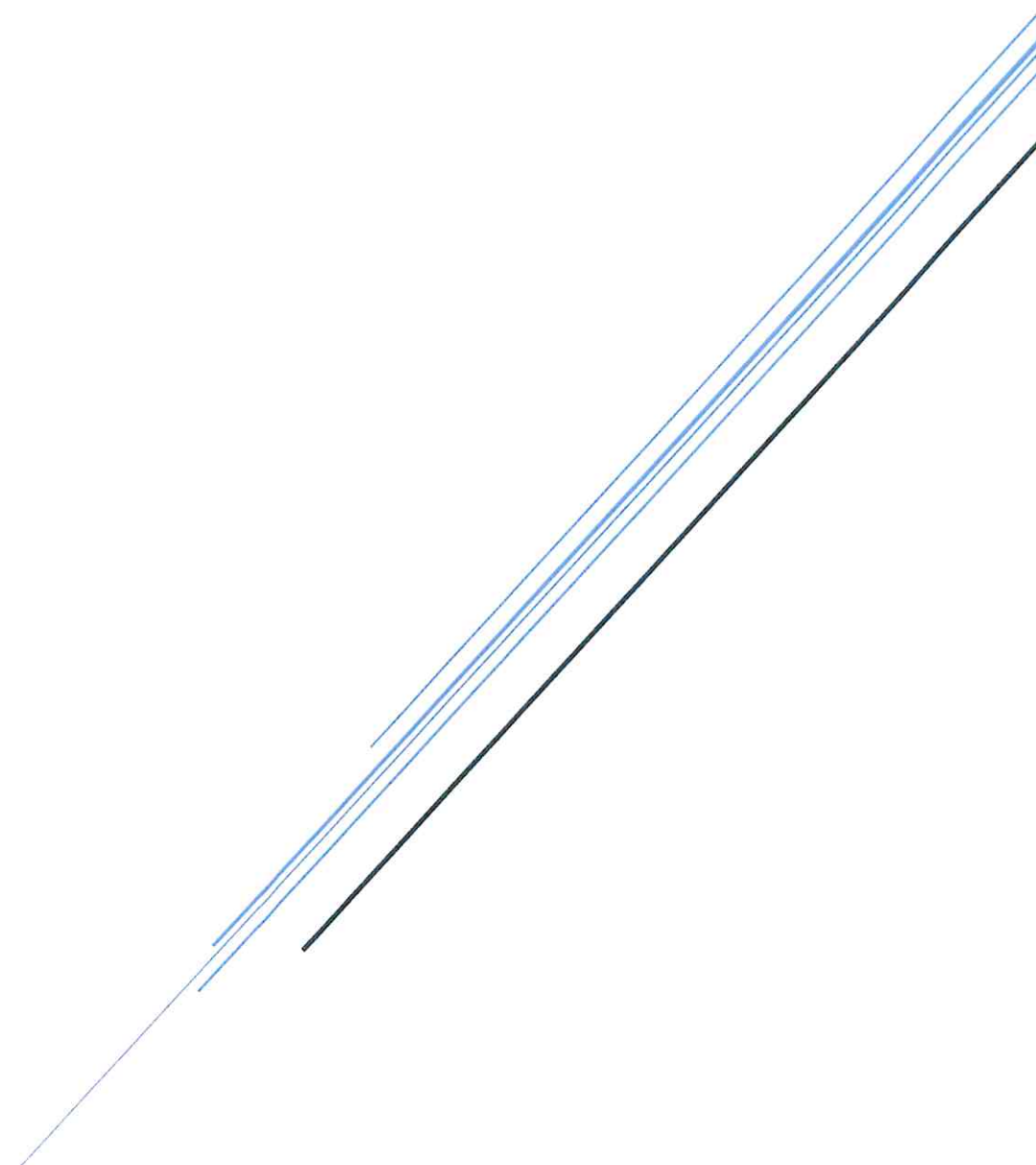


BILANCIO CONSUNTIVO 2018



Assemblea del 29 aprile 2019

RELAZIONE DI GESTIONE 2018



Assemblea del 29 aprile 2019

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.

Organi del Fondo¹

Assemblea

*Alberti Roberto
Andreani Tiziana
Angeletti Arnaldo
Archilletti Quirino
Armini Alessia
Bartolomei Pietro
Bertozzi Luciano
Calafiore Caterina
Calviello Germana
Candido Angelo
Cimini Beatrice Laura
De Vitofranceschi Riccardo
Demurtas Marco
D'Ercole Domenico
Di Croce Ilaria
Dringoli Daniela
Facello Serena
Falco Carlo
Fiore Francesco
Fiorino Gabriele
Guarini Davide
Guida Giulia
Iodice Laura
Gentile Andrea
Mensi Massimo
Pagaria Sandro
Peluccaccia Luisangela
Pezzetti Stefania
Piovesan Mario
Proietti Paolo
Quintaie Maurizio
Saleri Daniela
Sanna Riccardo
Vanelli Elena Maria
Vargiu Antonio
Vitelli Maurizio*

Consiglio di Amministrazione

*Bartolo Fulvio
Calugi Roberto
Cappa Andrea
Chicca Elisabetta
Diamante Orazio
Fagnoli Emilio
Galluccio Giuliano
Lazzarelli Guido
Lupi Enrico
Marrocco Fabio
Mosele Corrado
Nucara Alessandro
Pelucchi Giancarlo
Raso Rosetta
Russo Pasquale
Trovò Annamaria*

¹ Al mese di marzo 2019



Presidenza	<i>Arena Paolo – Presidente De Zolt Luca – Vice Presidente</i>
Collegio dei sindaci	<i>Sassorossi Deborah - Presidente Brandi Raffaele - Sindaco Tascio Luca - Sindaco</i>
Direzione	<i>Pisicchio Eleonora – Direttore</i>
Staff Direzione	<i>Marino Fabio – Responsabile Servizio Qualità della Formazione Milano Michele – Servizio Ammissibilità e supporto Aree Monitoraggio / Ispettorato Di Girolamo Sara - Servizio Ammissibilità e supporto Aree Monitoraggio / Ispettorato Dalù Alba – Gestione social e Servizio Ammissibilità</i>
Segreteria di Direzione e Segreteria operativa	<i>De Carli Gloria Moretti Francesca Romana Sciarra Erika</i>
Area Amministrazione	<i>Daniele Basile – Responsabile Scafati Giovanna – Senior Area Germana Micozzi - Contabile</i>
Area Informatica e Tecnologie	<i>Scialò Gianluigi – Responsabile Savigliano Simona – Funzione assistenza tecnica Muratore Fabrizio – Analista dati</i>
Area Ispettorato	<i>Giarnetti Annalisa – Responsabile Iori Francesca Maria – Senior Area Gallo Filomena – Assistente Ispettorato Interino Maria Assistente Ispettorato Principessa Marianna – Assistente Ispettorato Gabriele Antonella – Assistente Ispettorato</i>
Servizio Organizzazione/Comunicazione	<i>Giarnetti Annalisa – Responsabile</i>
Area Monitoraggio	<i>D’Angelo Federico – Responsabile Saletti Laura – Senior Area Benfenati Barbara – Assistente Monitoraggio Borghetto Francesca – Assistente Monitoraggio Russo Stefania - Assistente Monitoraggio Alcoraci Valentina – Assistente Monitoraggio</i>



Premessa e principali dati economici

L'esercizio chiuso al **31/12/2018** accerta il pareggio del rendiconto di gestione. Tutte le spese sostenute nell'esercizio hanno trovato copertura nelle risorse erogate dall'INPS.

Gli interessi attivi maturati nel corso dell'esercizio, vengono imputati direttamente ad incremento del debito verso terzi e impiegati per il finanziamento dei Piani formativi, così come da comunicazione trasmessa unitamente al Bilancio consuntivo **2018**, all'ANPAL.

Le risorse di competenza dell'esercizio **2018** accreditate al Fondo For.Te. sono risultate pari a complessivi **€ 47.412.877,27** al netto dell'aggio INPS e al netto del prelievo ex Legge 190/2014 art.1 comma 722. Le risorse accreditate comprendono **€ 135.714,23** relativi alle aziende agricole aderenti al Fondo, attraverso il DMAG.

Le risorse di competenza **2018** non comprendono i residui delle ultime mensilità, i saldi e gli insoluti parziali, non ancora comunicati e riconosciuti al Fondo.

Sono stati inoltre accreditati ulteriori **€ 12.815.583,14** costituiti principalmente da risorse di competenza **2017** e da residui riferiti agli esercizi precedenti.

Il totale delle entrate nell'esercizio **2018**, è risultato pertanto pari ad **€ 60.228.460,41**.

Il prelievo operato ai sensi della citata Legge 190/2014 art.1 comma 722, alla data della presente relazione ha inciso per il **18,64%** sulle risorse versate dalle aziende aderenti. In analogia con il prelievo operato nelle annualità precedenti, il valore percentuale effettivo si potrà conoscere solo a seguito degli ultimi accrediti da parte dell'INPS riferiti all'esercizio **2018**, che si prevede saranno effettuati tra i mesi di aprile e di luglio **2019**.

La messa in opera del dispositivo di legge comporta una gestione complessa per i ritardi nell'informazione sul valore totale e sulle modalità di calcolo del suddetto prelievo, oltre che sulle informazioni di dettaglio riguardanti le risorse disponibili per ciascuna azienda aderente. Considerato che l'entità del prelievo operato su For.Te. è stata resa nota in concomitanza con i tre accrediti delle risorse riconosciute dall'INPS nel corso del **2018** (25/6/2018 – 26/10/2018 – 20/12/2018), l'impatto sull'operatività del Fondo nel corso dell'esercizio è stato rilevante, sia nei rapporti con le aziende titolari dei Conti Individuali aziendali e di Gruppo, sia sotto il profilo della gestione di Bilancio e della definizione delle risorse da destinare a nuova programmazione.

La prima erogazione delle risorse riferite al **2018** è stata effettuata dall'INPS in data 25 giugno **2018** e alla data della presente relazione non si conoscono ancora i dati finali delle risorse versate dalle aziende nell'esercizio considerato.

Le risorse di competenza **2018** sono state accreditate dall'INPS per acconti (25/6/2018 – 26/10/2018 – 20/12/2018 – 26/02/2019), indipendentemente dai versamenti effettuati dalle aziende tramite l'Uniemens.

L'andamento definitivo dell'esercizio sarà valutabile solo nella seconda metà del **2019**, a seguito del riconoscimento da parte dell'Istituto dei saldi ed eventuali conguagli di competenza del **2018**.

Gli interessi attivi netti di competenza del **2018** sono inferiori alla stima allegata allo schema di Bilancio Preventivo ed al Prospetto finanziario approvati dall'Assemblea di For.Te. in data 30 novembre **2017** e aggiornato dall'Assemblea stessa in data 26 aprile **2018** e risultano pari ad **€ 28.047,72**.

Nella seduta del 20 novembre 2018, il Consiglio di Amministrazione, in occasione dell'esame del Bilancio Preventivo 2019, considerato l'ammontare degli interessi attivi netti alla stessa data maturati, ha deciso di adottare una misura volta ad incrementare il risultato degli stessi per l'esercizio 2019, sottoscrivendo per € 45.000.000,00 Buoni di risparmio, assimilabili ai time deposit, con le seguenti condizioni: scadenza 24 mesi, senza costi di gestione e nessuna penale nel caso di estinzione anticipata di tutto l'importo o parte di esso. Tale importo sarà costituito dalle risorse libere, non ancora impegnate e dalle risorse impegnate ma non assegnate.

Nella gestione del Bilancio, in una visione strategica orientata al medio-lungo periodo, è stata privilegiata la logica del miglioramento, della qualità delle performance, della gestione oculata delle risorse a fronte di un fabbisogno crescente di formazione, della qualità dell'organizzazione e del conseguimento delle condizioni di equilibrio economico, finanziario e patrimoniale tendenziale.

Nella presente relazione si forniscono, come di consueto, informazioni di dettaglio sulle voci che compongono il Bilancio consuntivo, ed ulteriori dati che consentono di approfondire attività caratterizzanti l'esercizio.

Alla luce della nuova qualificazione dei Fondi Interprofessionali per la formazione continua, il Consiglio di Amministrazione ha proseguito nel 2018 l'adeguamento della strumentazione e promuovendo altresì, laddove necessario, ulteriori interventi di rafforzamento del sistema di regole interne, anche alla luce della Circolare ANPAL n.1 del 10 aprile 2018, "LINEE GUIDA sulla gestione delle risorse finanziarie attribuite ai Fondi Paritetici Interprofessionali per la formazione continua di cui all'articolo 118 della legge 23 dicembre 2000 n. 388".

Nel 2018 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato la programmazione 2018/2019, attraverso i seguenti Avvisi, per uno stanziamento complessivo di € 84.998.324,31:

Avviso	Data delibera CdA	Risorse stanziare
1/18	01/02/2018	€ 5.000.000,00
2/18	04/04/2018	€ 7.000.000,00
3/18	19/07/2018	€ 4.000.000,00
4/18	19/07/2018	€ 4.000.000,00*
5/18	19/07/2018	€ 53.700.000,00
6/18	19/07/2018	€ 4.300.000,00
7/18	19/07/2018	€ 4.000.000,00

* In data 11/12/2018, sulla base delle risorse residue della prima ed unica scadenza prevista, il CdA ha disposto la riapertura dell'Avviso, con una seconda scadenza di complessivi 4.000.000,00, stanziando a tal fine ulteriori € 2.998.324,31.

Si evidenzia che nell'esercizio 2017, erano stati emanati dal Fondo Avvisi per uno stanziamento totale di € 53.760.000,00.

Ai sensi dell'art. 2, lettera e), del Regolamento del Fondo, il Direttore ha presentato al Consiglio in data 19/02/2019, il rapporto annuale tecnico-economico sull'attività del Fondo, riportato in allegato alla presente relazione.

Principali attività che hanno caratterizzato l'esercizio

Le principali attività realizzate nel corso dell'esercizio 2018 sono state le seguenti:

- Assegnazione, all'esito dell'esame di ammissibilità, di 2060 richieste Voucher a valere sulle risorse stanziare per il funzionamento dell'Avviso 1/18, per un totale di finanziamenti pari ad € 3.999.978,44, oltre a complessivi € 29.000,00 autorizzati ai sensi del punto 5 dell'Avviso (costi di residenzialità);
- Assegnazione, all'esito dell'esame di ammissibilità di 4 richieste Voucher a valere sul Catalogo Nazionale on line dell'offerta formativa (Avviso 1/18) per un importo complessivo di € 8.214,40 a valere sulle risorse maturate nei CIA;

- Assistenza e monitoraggio dei Piani formativi attivi, di cui **1.258** a valere sugli Avvisi (2/14, 3/14, 2/15, 3/15, 2/17, 1/17 e 2/18) e **356** relativi ai **Conti Individuali e di Gruppo**;
- Approvazione di **342** richieste di finanziamento a valere sui CIA e sui CdG, per un valore complessivo pari ad **€ 20.671.401,66**;
- Approvazione di **17** richieste di finanziamento relative all'Avviso 2/17 seconda scadenza, per un totale di finanziamenti pari ad **€ 1.966.557,40**;
- Approvazione di **299** richieste di finanziamento relative all'Avviso 1/17 seconda scadenza, per un totale di finanziamenti pari ad **€ 23.001.055,39**;
- Approvazione di **109** richieste di finanziamento relative all'Avviso 2/18, per un totale di finanziamenti pari ad **€ 7.000.000,00**;
- Approvazione di **68** richieste di finanziamento relative all'Avviso 4/18, per un totale di finanziamenti pari ad **€ 2.998.324,31**;
- Approvazione di **19** richieste di finanziamento relative all'Avviso 6/18 prima scadenza, per un totale di finanziamenti pari ad **€ 2.150.000,00**;
- Controllo di **718** rendiconti finali relativi agli Avvisi 2/14, 3/14, 2/15, 3/15, 1/17 e 2/17. Nel 2018 sono stati liquidati finanziamenti per un valore complessivo di **€ 52.011.693,59** al netto delle anticipazioni erogate in annualità precedenti e dei tagli dovuti al mancato riconoscimento di spese, a spese rendicontate inferiori al convenzionato.
- Controllo di **549** richieste di anticipazioni relative a Piani finanziati sugli Avvisi aperti. Nel 2018 le anticipazioni liquidate complessivamente sono state pari ad **€ 24.536.236,98**;
- Controllo di **273** rendiconti finali relativi ai CIA e CdG. Nel 2018 sono stati liquidati finanziamenti per un valore complessivo di **€ 16.389.936,76** al netto delle anticipazioni erogate in annualità antecedenti e dei tagli dovuti al mancato riconoscimento di spese e/o a spese rendicontate inferiori al convenzionato.
- Controllo e liquidazione delle anticipazioni relative **17** Piani finanziati a valere sui CIA e CdG per un valore complessivo di **€ 1.736.124,28**;
- Liquidazione di **242** richieste di voucher finanziati attraverso l'Avviso 1/16, per un valore complessivo pari ad **€ 815.210,01**, di cui complessivi **€ 20.000,00** riferiti ai CIA;
- Liquidazione di **1** richiesta di voucher finanziati attraverso l'Avviso 1/18, per un valore pari ad **€ 2.112,00**;
- Rinunce al finanziamento, corrispondenti a **8** Piani approvati a valere sugli Avvisi 2/17, 2/15, 1/17 e CIA, per un valore complessivo di **€ 243.562,40**, di cui **€ 1.064,00** rinviati al Conto generale per la programmazione futura ed **€ 158.156,00** relativi all'Avviso 1/17, impiegati dal CdA per il finanziamento a scorrimento di ulteriori Piani formativi.
- Revoche di **29** finanziamenti approvati, relativi agli Avvisi 2/14, 2/15 e 1/17 per un valore complessivo di **€ 1.395.803,04**, di cui **€ 572.593,44** relativi all'Avviso 1/17, impiegati dal CdA per il finanziamento a scorrimento di ulteriori Piani formativi.
- Controllo di **33** richieste di portabilità in entrata, di cui **23** con competenza adesione a For.Te. 2018. Nel 2018 sono stati bonificati dai Fondi di provenienza complessivi **€ 99.180,18**, di cui **€ 52.345,77** destinati ai Conti Individuali Aziendali attivati, ed **€ 46.834,41** al Conto Generale per la programmazione degli Avvisi.
- Controllo di **78** richieste di portabilità in uscita, delle quali **51** rispondenti ai requisiti di legge. Di queste **43** sono state liquidate nel 2018, oltre a **56** pratiche di integrazione importi relativi a revoche intervenute in annualità precedenti, per un importo complessivo di **€ 1.290.155,06**.
- Realizzazione del Roadshow "Tieniti Forte", che ha toccato **6** Regioni italiane, in particolare nelle città di Firenze, Palermo, Torino, Cagliari, Bari, ai quali hanno partecipato circa **2.450** persone, tra aziende ed operatori della formazione.

A tutte le attività sinteticamente elencate si aggiunge quella consistente di assistenza e consulenza diretta alle aziende ed ai Soggetti attuatori dei Piani approvati (cfr. rapporto annuale allegato).

Per quanto concerne le visite ispettive, sono state svolte **223** visite in itinere e **280** visite ex post. Per un approfondimento, si rinvia al successivo capitolo.

Nel rapporto tecnico-economico incluso nella presente raccolta, vengono dettagliate tutte le attività realizzate, sulla base del Bilancio preventivo 2018 (Assemblee del 30/11/2017 e 26/04/2018) e delle delibere consiliari assunte nell'esercizio considerato.

Organico e principali dati economici del Bilancio di esercizio

Organico

Il costo del personale dipendente di For.Te. è imputato in bilancio, sulla base delle specifiche mansioni lavorative, suddiviso tra spese di gestione e spese propedeutiche.

Il personale di For.Te. al **31/12/2018**, risulta essere di n. **25** unità, così suddivise:

Direttore

4 Quadri, Responsabili delle Aree funzionali del Fondo: Amministrazione, Monitoraggio, Ispettorato/Organizzazione, Informatica e Tecnologie.

20 impiegati, così ripartiti: 2 risorse in Area Amministrazione; 5 risorse in Area Monitoraggio, di cui 2 part-time; 5 risorse in Area Ispettorato; 2 risorse in Area Informatica e Tecnologie di cui 1 part-time; 1 risorsa in Segreteria operativa; 2 risorse in Segreteria di Direzione; 3 risorse in staff di Direzione dedicate al servizio ammissibilità dei Piani formativi presentati e a supporto delle Aree Monitoraggio e Ispettorato, nei periodi di intensità dei carichi di lavoro.

Tale situazione si è determinata nel corso dell'anno per le intervenute cessazioni del rapporto di lavoro relative a n°4 risorse (in area amministrazione, servizio affari legali/gare e staff di Direzione), e la contestuale decisione del Consiglio di Amministrazione di rafforzare la tecnostruttura. Ciò ha determinato l'assunzione di n°6 nuove risorse. Alla data della presente relazione, due risorse risultano assunte a tempo indeterminato (Area Amministrazione), tre a tempo determinato (Servizio Ammissibilità – scadenza 30/09/2019) ed infine per una si è proceduto alla trasformazione del contratto iniziale in sostituzione maternità.

Per quanto attiene ai costi ed alla loro imputazione nei vari capitoli di spesa inerenti la voce dipendenti, n°8 risorse sono state contabilizzate nelle spese di gestione e 21 negli oneri propedeutici.

Al riguardo, occorre precisare che il 30% del costo del Direttore è stato rinviato alla corrispondente voce nel Capitolo spese propedeutiche, considerata la funzione dallo stesso svolta nel processo di erogazione dei finanziamenti, mentre il costo relativo alla posizione dell'Office Manager, cessata nel corso dell'anno, è stato ripartito al 50% tra le spese di gestione e le spese propedeutiche, limitatamente all'attività prestata nel coordinamento delle operazioni di ammissibilità dei Piani formativi presentati al Fondo.

I costi riferiti al Personale dipendente, considerando esclusivamente le retribuzioni e gli oneri di riflesso (previdenziali e assistenziali, TFR e IRAP), contabilizzati tra le spese di Gestione, risultano pari ad € **323.282,30** (-31,65% rispetto al Preventivo 2018), mentre per quanto riguarda le spese propedeutiche pari ad € **944.851,66** (-9,58% sul Preventivo 2018).

Principali dati economici

Si osserva che, considerato quanto riportato in premessa, circa le modalità e la tempistica di erogazione delle risorse da parte dell'INPS, il Fondo in corso d'esercizio ha messo in atto azioni prudenziali finalizzate al contenimento della spesa.

Le spese di gestione calcolate sulle sole risorse di competenza incassate, esclusi gli interessi attivi, costituiscono il **3,65%** del Bilancio; mentre le spese propedeutiche incidono per il **5,63%**.



Il totale delle risorse incassate dall'INPS nel 2018, destinate al finanziamento dei Piani formativi, a valere sui CIA e sugli Avvisi, è pari a complessivi € 54.639.592,97, così composte:

- € 42.446.206,97 di competenza dell'esercizio 2018, al netto dei costi di gestione/propedeutiche e degli importi derivanti dalla portabilità in uscita (€ 667.957,92), e comprensivi della portabilità in entrata (€ 99.180,18).

- € 12.193.386,00 di competenza degli esercizi precedenti. L'importo è destinato per € 7.667.524,41 al Conto generale e per € 5.148.058,73 ai CIA/CdG, al netto degli importi derivanti dalla portabilità in uscita, riferiti per € 183.078,12 al Conto Generale e per € 439.119,02 ai CIA/CdG.

* * * * *

Le spese di gestione sono superiori alle previsioni per effetto delle perdite su crediti derivanti dalle cause avviate in alcuni casi dal 2014 e tuttora in corso, per un totale di € 475.908,80, che si è ritenuto opportuno stralciare a titolo prudenziale. Ciò non inficia le azioni legali in corso, anche ai fini dell'eventuale recupero del suddetto importo o parte di esso.

Passando all'esame delle singole voci che compongono il Capitolo Spese di Gestione, risultano tutte al di sotto delle previsioni, ad eccezione di alcune voci, tra le quali le più significative sono le seguenti: "Rimborsi spese Amministratori" con uno scostamento di € 6.290,39 (+25,16% rispetto al preventivo 2018) e "Trasferite del personale" che presenta uno scostamento di € 6.247,36 (+52,06% rispetto al preventivo 2018). I suddetti scostamenti sono dovuti alla ripresa delle attività di informazione promosse dal Fondo sul territorio, con particolare riferimento al Roadshow "Tieniti Forte" ed alla partecipazione ad eventi promossi dai soci costituenti il Fondo, attraverso anche l'allestimento di spazi espositivi. Un'ulteriore voce oggetto di variazione in aumento rispetto al Preventivo è "Acquisto beni e attrezzature", con una differenza di € 1.578,92 (+10,53%), dovuta principalmente all'arredo della reception a seguito della ristrutturazione ed all'acquisto del videoproiettore in sala riunioni.

Tutte le altre voci presenti nel Capitolo Gestione risultano al di sotto delle previsioni o presentano scostamenti non significativi.

Tutte le voci previste nel Capitolo "Oneri propedeutici" risultano inferiori alle previsioni, ad eccezione delle voci "Rimborsi spese Nuclei di valutazione" e "Convegni, Manifestazioni, Seminari". Per quanto riguarda la prima, l'incremento rispetto al Preventivo 2018, è di € 11.284,06 (+18,81%), in funzione dell'intensa attività svolta in ordine agli Avvisi emanati dal fondo e considerato inoltre che il Nucleo per gli Avvisi speciali e tematici si è insediato solo a febbraio 2018, in occasione dell'emanazione dell'Invito 1/18, per la costruzione del Catalogo on line delle iniziative formative.

Per quanto riguarda la voce "Convegni, Manifestazioni, Seminari", l'incremento è di € 38.534,49 (+12,84%). Al fine di sostenere i costi relativi agli eventi organizzati sul territorio del Roadshow "Tieniti Forte" e ai due seminari tecnici finalizzati alla presentazione delle regole per la gestione e rendicontazione dei finanziamenti approvati dal Fondo, l'importo appostato nel Preventivo 2018 è stato incrementato in corso di esercizio, attraverso lo storno degli importi necessari, dalle voci Studi/ricerche. L'importo residuo sulla voce "Studi e Ricerche" non è stato impiegato.

Nel corso del 2018, il Fondo ha proseguito l'attività di promozione e pubblicità rilanciata nel 2017, attraverso la strategia di comunicazione, anche attraverso i social (Facebook e LinkedIn) e i sei eventi del Roadshow "Tieniti Forte", di animazione locale finalizzata alla diffusione della cultura della formazione continua e all'informazione sulle attività del Fondo.

Per quanto riguarda la voce "Piattaforme tecnologiche", l'importo a bilancio comprende € 130.808,40, per il quale il Fondo ha avanzato specifica contestazione al fornitore del servizio, per disservizi e anomalie tecnico-funzionali

* * * * *

Principali dati patrimoniali

Le immobilizzazioni materiali sono costituite da mobilio, arredamenti, impianti, attrezzature e dotazioni d'ufficio ad utilità pluriennale al netto dei relativi fondi di ammortamento. A fronte della parte non ammortizzata (costo rinviato ai futuri esercizi) è stata accantonata una riserva di patrimonio netto indisponibile, vincolata alla copertura delle future quote di ammortamento. L'accantonamento è prelevato dai contributi erogati al Fondo e iscritti come "debito verso terzi".

In riferimento all'art. 19 della Legge 2/09 che istituisce "la portabilità", ovvero la possibilità data alle aziende che ne abbiano i requisiti di Legge, di trasferire ad altro Fondo Interprofessionale il 70% delle risorse maturate, risultano evase nel 2018, in quanto coerenti con i criteri previsti dalla Legge n. 2/09, 51 richieste di revoca con mobilità verso altri Fondi, a fronte delle 82 del 2017, per un valore complessivo pari ad € 1.290.155,06 contro i € 2.175.026,61 liquidati nel 2017.

Si osservi che il suddetto importo liquidato nel 2018, è così composto: € 314.854,84, riferiti al triennio 2015/2017; € 307.343,22, riconosciuti ad integrazione di importi liquidati in annualità precedenti (triennio 2014/2016) a seguito di ulteriori accrediti da parte dell'INPS. Infine, è riferibile all'esercizio 2018 esclusivamente l'importo di € 667.657,91 (triennio 2016/2018).

Nella relazione di gestione dell'esercizio 2017, veniva evidenziata con riferimento all'ultimo triennio, una diminuzione costante delle richieste di portabilità liquidate, 82 nel 2017, 131 nel 2016 e 171 nel 2015. Il dato del 2018 conferma e avvalorava l'andamento di cui sopra.

Per quanto riguarda la portabilità in entrata, le richieste riconosciute dai Fondi di provenienza sono state 33 a fronte delle 14 del 2017, per un totale di risorse pari ad € 99.180,18, di cui € 52.345,77 destinati ai Conti Individuali Aziendali attivati, ed € 46.834,41 al Conto Generale per la programmazione degli Avvisi.

Principali dati finanziari e gestione delle eccedenze attive

La gestione finanziaria è caratterizzata dalle disponibilità giacenti sui conti correnti intestati al Fondo.

La situazione dei conti correnti bancari dettagliata in nota integrativa, evidenzia una giacenza di liquidità composta dai finanziamenti già assegnati attraverso gli Avvisi; da risorse impegnate negli Avvisi emanati dal Fondo, i cui finanziamenti non siano ancora stati assegnati; da risorse maturate sui CIA, CdG, comprensive dei finanziamenti accordati e infine dalle risorse da destinare alla nuova programmazione.

Banca Prossima è dal 21.10.2014, per la riorganizzazione interna del Gruppo Intesa San Paolo, la Banca di riferimento per gli accrediti effettuati dall'INPS.

Nel 2018 (comunicazione CdA del 30/10/2018) si è concluso il processo avviato nel 2017, con la chiusura del c/c in essere presso l'Istituto bancario BCCR, dedicato alle spese di gestione e propedeutiche, e la contestuale attivazione di un nuovo c/c presso Banca Prossima, Gruppo Intesa San Paolo, Istituto di riferimento per l'accredito delle risorse provenienti dall'INPS.

Nel 2017 il Consiglio di Amministrazione, considerate la natura e le finalità dell'Ente, ha avviato un percorso per la selezione degli Istituti Bancari, al fine di tutelare le risorse affidate dalle aziende al Fondo tramite l'INPS. Ciò tenendo conto che la scelta degli Istituti bancari debba fondarsi sulla redditività dei depositi, ma soprattutto sulla solidità e sull'affidabilità dei singoli Istituti. All'esito di successivi approfondimenti, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato un apposito Regolamento indicante modalità, criteri ed indicatori sulla base del quale individuare e selezionare gli Istituti di Credito ai quali affidare le risorse in giacenza, attraverso un Avviso pubblico per raccogliere le manifestazioni di interesse al servizio e quindi predisporre un elenco di possibili affidatari. Nonostante sia stato pubblicato due volte, l'Avviso è andato deserto. Pertanto le risorse sono allocate presso Banca Prossima, Istituto di riferimento per gli accrediti INPS e, limitatamente alle spese di funzionamento, gestione e propedeutiche, presso BCCR (cfr. delibere consiliari del 12 gennaio, 14 febbraio, 25 luglio, 13 ottobre e 12 dicembre 2017).



Nella seduta del 20 novembre 2018, in occasione dell'esame del Bilancio Preventivo 2019, considerato l'ammontare degli interessi attivi netti alla stessa data maturati, ha deciso di adottare una misura volta ad incrementare il risultato degli stessi per l'esercizio 2019, sottoscrivendo per € 45.000.000,00 Buoni di risparmio, assimilabili ai time deposit, con le seguenti condizioni: scadenza 24 mesi (23/11/2020), senza costi di gestione e nessuna penale nel caso di estinzione anticipata di tutto l'importo o parte di esso. Tale importo sarà costituito dalle risorse libere, non ancora impegnate e dalle risorse impegnate ma non assegnate.

Dal 2015, dando seguito a quanto evidenziato nel rendiconto finanziario, l'impiego delle disponibilità finanziarie è stato impostato in modo da rendere ancor più trasparente e tracciabile la maturazione degli interessi attivi per ogni tipologia di giacenza. Ciò consentirà in ogni momento di avere contezza degli interessi maturati e della loro origine e natura.

Gli interessi attivi netti di competenza 2018 risultano essere € 28.047,72, di cui accreditati nell'anno civile 2018 € 12,60; la differenza, è stata accreditata nei primi mesi del 2019 come da nuova normativa art. 120, comma 2 del Testo Unico Bancario- T.U.B. e dalla delibera del CICR 3 agosto 2016.

Alla nota integrativa al Bilancio consuntivo 2018, redatto secondo principi di competenza, viene allegato il rendiconto finanziario dell'esercizio.

* * * * *

Il Fondo For.Te. è un'Associazione e data l'attività peculiare che svolge non è direttamente interessata al rispetto dell'informativa di cui all'art. 2428 del C. C. In particolare l'Associazione non è sottoposta a particolari rischi e incertezze e non riveste particolare significatività l'esposizione degli indicatori di risultato finanziari e quelli non finanziari pertinenti all'attività svolta.

Il Fondo svolge difatti unicamente attività di impiego delle disponibilità che vengono accreditate dall'INPS sulla base dei versamenti operati dalle singole imprese che hanno deciso di aderire a For.Te.

Al fine di garantire il corretto utilizzo dei finanziamenti erogati durante tutto il ciclo di vita dei Piani formativi approvati, si evidenzia che il Fondo ha provveduto a dotarsi di un'Area funzionale interna dedicata al controllo dei rendiconti, denominata Ispettorato e di una procedura dedicata, che coinvolge oltre all'Ispettorato, la Direzione e l'Area Monitoraggio.

Infine per ogni Avviso emanato il Fondo stipula specifici contratti con soggetti esterni, ai quali viene affidato il compito di procedere al controllo attraverso visite in itinere ed ex post sui Piani finanziati, nella misura percentuale rispettivamente del 60% e del 40% per ogni Avviso emanato dal Fondo. Sulla base delle regole definite dal Consiglio di Amministrazione, una stessa azienda non può aggiudicarsi entrambi i servizi per lo stesso Avviso.