

Roma, 04 Marzo 2020

Prot. D20/1294

Pubblicata il 01 aprile 2020

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

IL PRESIDENTE

Premessi

- la Nota dell'ANAC del 17 gennaio 2016, che sancisce che i Fondi paritetici interprofessionali nazionali sono da considerarsi "organismi di diritto pubblico";
- la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 18 febbraio 2016, n. 10, per la quale "i Fondi sono tenuti ad applicare le procedure di aggiudicazione previste dal Codice dei contratti pubblici e sono vigilati dall'ANAC [...] quando selezionano soggetti prestatori di beni e servizi necessari per la loro organizzazione e per il loro funzionamento";
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato alle modifiche previste dalla Legge n. 58/2019 (di conversione del decreto Crescita) - "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito Codice);
- le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione (di seguito ANAC), di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097/2016, aggiornate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 5 del 1 marzo 2018 e con successiva Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge del 14 giugno 2019 n. 55, che prevedono espressamente, in particolare al punto 4.1, che: *"l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, o, per i lavori anche tramite amministrazione diretta di cui all'art. 3 comma 1, lett. gggg) del Codice dei contratti pubblici, in conformità con l'articolo 36, comma 2, lett. a) del predetto Codice"*;

Considerato che

- è esigenza di For.Te., per poter assolvere ai propri impegni istituzionali, disporre di bigliettini da visita personalizzati per i responsabili delle diverse Aree, aventi la stessa impostazione grafica del modello già in uso presso il Fondo;
- è opportuno, pertanto, provvedere alla fornitura di n. 300 (trecento) bigliettini visita;

- ai sensi dell'Art. 36, comma 2 lett. a) del Codice, le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento per importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi, forniture, secondo le procedure semplificate di cui all'Art. 36 del Codice, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengano nel rispetto dei principi enunciati dall'Art. 30, comma 1 del Codice;
- le Linee Guida n. 4 dell'ANAC riportano come *best practice*, tra i criteri di selezione degli operatori, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici alla luce del principio di concorrenza;

Dato atto che

- in data 13 Febbraio 2020 è stata avviata un'indagine di mercato per l'affidamento della fornitura sopra descritta;
- con verbale del 03 Marzo 2020 (Prot. n. D20/1258), il Fondo ha proceduto al confronto tra n. 03 (tre) preventivi e condizioni praticate da Operatori Economici appartenenti al settore merceologico di riferimento;
- allo scopo di contemperare i principi di efficienza ed efficacia con quello di economicità dell'azione amministrativa, sulla base del confronto sopra effettuato, si ritiene che la migliore offerta sia quella formulata in data 17 Febbraio 2020 dalla "Romana Editrice S.r.l." (Prot. D20/838), tenuto conto:
 - a) della rispondenza del prodotto offerto alle esigenze prospettate dal Fondo;
 - b) delle caratteristiche qualitative della fornitura, che include, tra l'altro, la gratuità del servizio di consegna, entro 3 (tre) giorni dalla richiesta d'ordine;
 - c) della congruità del costo della fornitura, per un importo complessivo pari ad Euro 60,00 (sessanta/00) al netto di Iva, rapportato alla qualità della prestazione;
 - d) del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente ed analogo affidamento, eseguito a regola d'arte e nel rispetto dei tempi pattuiti.
- ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del Codice, nel caso di affidamenti diretti (per importi inferiori a 40.000 euro), richiamato al punto 4.1.3 delle linee guida N. 4 dell'ANAC, *"la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;

Ritenuto

conseguentemente, di dover attivare una procedura sotto soglia, nel rispetto delle suindicate disposizioni del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, e, dunque, di dover provvedere nel merito, mediante affidamento diretto alla società "ROMANA EDITRICE S.r.l.", in considerazione della presenza a valere sul bilancio del Fondo di adeguato impegno di spesa nel capitolo "Attività Di Gestione", sotto voce "AG3.1.3 – Materiali di consumo" per un importo pari ad € 60,00 (sessanta/00) al netto di IVA;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di affidare la fornitura di n. 300 (trecento) bigliettini da visita personalizzati alla società "ROMANA EDITRICE S.r.l." (C.F.: 02371740586/P.IVA: 01049841008), con sede legale in Via dell'Enopolio, n. 37 – 00030 San Cesareo (Roma) per un importo complessivo pari ad € 60,00 (sessanta/00) al netto di IVA al 22%, comprensivo dei costi di adattamento grafico e delle spese di consegna;
2. di nominare il Direttore del Fondo, Eleonora Pisicchio, Responsabile Unico del Procedimento, preso atto dell'insussistenza di situazioni di conflitti di interesse, anche potenziali, ai sensi dell'art. 42 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici e del Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al D. Lgs. 231/2001, nonché del Codice Etico adottati dal Fondo, altresì delegata alla firma del contratto ovvero alla sottoscrizione del preventivo per accettazione;
3. di generare lo SMART CIG per la suddetta procedura;
4. che il R.U.P. procederà alla verifica dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) nonché dei dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dalla disciplina di riferimento;
5. che il R.U.P. curerà tutti gli adempimenti relativi alla stipula del contratto, ai sensi dell'Art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con esonero dal prestare la cauzione definitiva.



Il Presidente
Paolo Arena