

For . Te .



FTN00378701

D20/5847 - 18/06/2020

For . Te .

BILANCIO CONSUNTIVO 2019



BILANCIO CONSUNTIVO 2019

RELAZIONE DI GESTIONE



Assemblea del 18/06/2020



Organi del Fondo¹

Assemblea

*Alberti Roberto
Andreani Tiziana
Angeletti Arnaldo
Archilletti Quirino
Arminio Alessia
Baldazzi Paolo
Bartolomei Pietro
Bertozi Luciano
Calafiore Caterina
Calviello Germana
Candido Angelo
Cimini Beatrice Laura
De Rose Michele
De Vitofranceschi Riccardo
Demurtas Marco
D'Ercole Domenico
Di Croce Ilaria
Dringoli Daniela
Falco Carlo
Fiore Francesco
Fiorino Gabriele
Gentile Andrea
Guarini Davide
Iodice Laura
Mensi Massimo
Pagaria Sandro
Peluccaccia Luisangela
Pezzetti Stefania
Piovesan Mario
Proietti Paolo
Quintaie Maurizio
Saleri Daniela
Sanna Riccardo
Vanelli Elena Maria
Vargiu Antonio
Vitelli Maurizio*

Consiglio di Amministrazione

*Bartolo Fulvio
Calugi Roberto
Cappa Andrea
Chicca Elisabetta
Diamante Orazio
Fagnoli Emilio
Galluccio Giuliano
Lazzarelli Guido
Lupi Enrico
Marrocco Fabio
Mosele Corrado
Nucara Alessandro
Pelucchi Giancarlo
Raso Rosetta
Russo Pasquale
Trovò Annamaria*

¹ Al mese di marzo 2020



Presidenza	<i>Arena Paolo – Presidente De Zolt Luca – Vice Presidente</i>
Collegio dei sindaci e Organismo di Vigilanza	<i>Sassorossi Deborah - Presidente Brandi Raffaele - Sindaco Tascio Luca - Sindaco</i>
Direzione	<i>Pisicchio Eleonora – Direttore</i>
Staff Direzione	<i>Marino Fabio – Responsabile Servizio Gare e Qualità della Formazione Filomena Lazzaro – Assistente Servizio Victor Nunzi - Assistente Servizio Di Girolamo Sara - Servizio Ammissibilità e supporto Aree Monitoraggio / Ispettorato Gabriele Antonella – Servizio Ammissibilità e supporto Aree Monitoraggio / Ispettorato</i>
Segreteria di Direzione e Segreteria operativa	<i>De Carli Gloria Moretti Francesca Romana Bottone Kiria</i>
Area Amministrazione	<i>Fecondo Enrico – Responsabile Scafati Giovanna – Senior Area Micozzi Germana – Assistente Amministrazione</i>
Area Informatica e Tecnologie	<i>Scialò Gianluigi – Responsabile Savigliano Simona – Assistente Area ICT Muratore Fabrizio – Analista dati</i>
Area Ispettorato	<i>Giarnetti Annalisa – Responsabile Iori Francesca Maria – Senior Area Gallo Filomena – Assistente Ispettorato Interino Maria - Assistente Ispettorato Principessa Marianna – Assistente Ispettorato</i>
Servizio Organizzazione/Comunicazione	<i>Giarnetti Annalisa – Responsabile</i>
Area Monitoraggio	<i>D’Angelo Federico – Responsabile Saletti Laura – Senior Area Benfenati Barbara – Assistente Monitoraggio Borghetto Francesca – Assistente Monitoraggio Russo Stefania - Assistente Monitoraggio Alcoraci Valentina – Assistente Monitoraggio</i>



Premessa e principali dati economici

L'esercizio chiuso al **31/12/2019** accerta il pareggio del rendiconto di gestione. Tutte le spese sostenute nell'esercizio hanno trovato copertura nelle risorse erogate dall'INPS.

Gli interessi attivi maturati nel corso dell'esercizio, vengono imputati direttamente ad incremento del debito verso terzi e impiegati per il finanziamento dei Piani formativi, così come da comunicazione trasmessa all'ANPAL, unitamente al Rendiconto finanziario **2019**.

Le risorse di competenza dell'esercizio **2019** accreditate al Fondo For.Te. sono risultate pari a complessivi **€ 49.300.245,37** al netto dell'aggio INPS e al netto del prelievo ex Legge 190/2014 art.1 comma 722. Le risorse accreditate comprendono **€ 219.524,76** relativi alle aziende agricole aderenti al Fondo, attraverso il DMAG.

Le risorse di competenza **2019** non comprendono i residui delle ultime mensilità, i saldi e gli insoluti parziali, non ancora comunicati e riconosciuti al Fondo.

Sono stati inoltre accreditati ulteriori **€ 13.689.510,63** costituiti principalmente da risorse di competenza **2018** e da residui riferiti agli esercizi precedenti.

Il totale delle entrate nell'esercizio **2019**, è risultato pertanto pari ad **€ 62.989.756,00**.

Il prelievo operato ai sensi della citata Legge 190/2014 art.1 comma 722, alla data della presente relazione ha inciso per il **17,67%** sulle risorse versate dalle aziende aderenti. In analogia con il prelievo operato nelle annualità precedenti, il valore percentuale effettivo si potrà conoscere solo a seguito degli ultimi accrediti da parte dell'INPS riferiti all'esercizio **2019**, che si prevede saranno effettuati tra i mesi di aprile e di luglio **2020**.

La messa in opera del dispositivo di legge comporta una gestione complessa per i ritardi nell'informazione sul valore totale e sulle modalità di calcolo del suddetto prelievo, oltre che sulle informazioni di dettaglio riguardanti le risorse disponibili per ciascuna azienda aderente. Considerato che l'entità del prelievo operato su For.Te. è stata resa nota in concomitanza con i tre accrediti delle risorse riconosciute dall'INPS nel corso del **2019** (26/6/2019 – 29/10/2019 – 20/12/2019), l'impatto sull'operatività del Fondo nel corso dell'esercizio continua ad essere rilevante, sia nei rapporti con le aziende titolari dei Conti Individuali aziendali e di Gruppo, sia sotto il profilo del controllo di gestione e della definizione delle risorse da destinare a nuova programmazione.

La prima erogazione delle risorse riferite al **2019** è stata effettuata dall'INPS in data 26 giugno e alla data della presente relazione non si conoscono ancora i dati finali delle risorse versate dalle aziende nell'esercizio considerato.

Le risorse di competenza **2019** sono state accreditate dall'INPS per acconti (26/6/2019 – 29/10/2019 – 20/12/2019 – 26/02/2020), indipendentemente dai versamenti effettuati dalle aziende tramite l'Uniemens.

L'andamento definitivo dell'esercizio sarà valutabile solo nella seconda metà del **2020**, a seguito del riconoscimento da parte dell'Istituto dei saldi ed eventuali conguagli di competenza del **2019**.

Gli interessi attivi netti di competenza del **2019** sono superiori alla stima allegata allo schema di Bilancio Preventivo ed al Prospetto finanziario approvati dall'Assemblea di For.Te. in data 30 novembre **2018** e aggiornato dall'Assemblea stessa in data 29 aprile **2019** e risultano pari ad **€ 117.752,25**.

La differenza tra l'importo degli interessi attivi stimati e quello effettivamente maturato, trae origine essenzialmente dalla delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 novembre **2018**, riferita alla sottoscrizione per **€ 45.000.000,00** di Buoni di risparmio.

Nella gestione del Bilancio, in una visione strategica orientata al medio-lungo periodo, è stata privilegiata la logica del miglioramento, della qualità delle performance, della gestione oculata delle risorse a fronte di un fabbisogno crescente di formazione, della qualità dell'organizzazione e del conseguimento delle condizioni di equilibrio economico, finanziario e patrimoniale tendenziale.

Nella presente relazione si forniscono, come di consueto, informazioni di dettaglio sulle voci che

compongono il Bilancio consuntivo, ed ulteriori dati che consentono di approfondire attività caratterizzanti l'esercizio.

Alla luce della nuova qualificazione dei Fondi Interprofessionali per la formazione continua, il Consiglio di Amministrazione ha proseguito nel 2019 l'adeguamento della strumentazione, promuovendo altresì, laddove necessario, ulteriori interventi di rafforzamento del sistema di regole interne, anche alla luce della Circolare ANPAL n.1 del 10/04/2018, "LINEE GUIDA sulla gestione delle risorse finanziarie attribuite ai Fondi Paritetici Interprofessionali per la formazione continua di cui all'articolo 118 della legge 23 dicembre 2000 n. 388". In particolare, ai sensi della suddetta Circolare il Fondo si è dotato del "Regolamento Generale di organizzazione, gestione, rendicontazione e controllo" approvato dall'ANPAL con decreto in data 09/08/2019.

Inoltre, alla luce inoltre delle "Istruzioni operative sul rendiconto finanziario di cassa" emanate dall'ANPAL, nella loro versione revisionata, in data 31/05/2019, il Fondo ha provveduto ad adeguare il prospetto del Rendiconto finanziario, preventivo e consuntivo, delle annualità 2018 e 2019, nonché del preventivo 2020.

Nella seduta di novembre 2019, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato la programmazione 2020/2021, attraverso i seguenti Avvisi, per uno stanziamento complessivo di € 83.000.000,00:

Avviso	Data delibera CdA	Risorse stanziare
1/19	15/11/2019	€ 5.000.000,00
2/19	15/11/2019	€ 7.000.000,00
3/19	15/11/2019	€ 55.000.000,00
4/19	15/11/2019	€ 4.000.000,00
5/19	15/11/2019	€ 10.000.000,00
6/19	15/11/2019	€ 2.000.000,00

All'importo complessivo stanziato per il funzionamento degli Avvisi si aggiungono € 42.732.809,78 allocati sui CIA/CdG, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento di For.Te.

All'esito dei suddetti stanziamenti, effettuati sulla base dei dati finanziari al 30 settembre 2019, le risorse libere 2019 risultavano pari a € 197.214,22. Considerando gli ulteriori accrediti operati dall'INPS nel corso dell'ultimo trimestre 2019 (rispettivamente il 29/10/2019 e il 20/12/2019) al netto della quota da destinare ai CIA, delle spese di gestione e propedeutiche e del saldo portabilità le risorse libere 2019 risultano pari a 12.177.425,96 al 31 dicembre 2019.

Inoltre, nell'ultimo trimestre dell'esercizio tra le risorse libere al 31 dicembre 2019, vanno annoverati ulteriori €1.002.622,56 costituiti da tagli operati sui finanziamenti concessi all'esito dei controlli sui rendiconti finali; rinunce ai finanziamenti, decadenze/revoche dei finanziamenti, intervenuti nell'ultimo trimestre dell'esercizio 2019.

Principali attività che hanno caratterizzato l'esercizio

Ai sensi dell'art. 2, lettera e), del Regolamento del Fondo, il Direttore ha presentato al Consiglio, nelle sedute del 26/06/2019 e del 11/02/2020, i rapporti semestrali tecnico-economici sull'attività del Fondo, i cui principali dati sono richiamati nella presente relazione.

Le principali attività realizzate nel corso dell'esercizio 2019 sono state le seguenti:

- Assegnazione, all'esito dell'esame di ammissibilità, di 990 richieste Voucher a valere sulle risorse stanziare per il funzionamento dell'Avviso 1/18, per un totale di finanziamenti pari ad € 2.046.530,20, oltre a complessivi € 6.500,00 autorizzati ai sensi del punto 5 dell'Avviso (costi di residenzialità);
- Assegnazione, all'esito dell'esame di ammissibilità di 3 richieste voucher a valere sul Catalogo Nazionale on line dell'offerta formativa (Avviso 1/18) per un importo complessivo di € 2.910,00 a valere sulle risorse maturate nel CIA;
- Assistenza e monitoraggio dei Piani formativi attivi nel primo semestre, di cui 1.471 a valere sugli Avvisi (2/15, 2/17, 1/17, 2/18, 3/18, 4/18, 5/18, 6/18 e 7/18) e 410 relativi ai Conti Individuali e di Gruppo;

- Assistenza e monitoraggio dei Piani formativi attivi nel secondo semestre, di cui **1.478** a valere sugli Avvisi (2/15, 2/17, 1/17, 2/18, 3/18, 4/18, 5/18, 6/18 e 7/18) e **403** relativi ai **Conti Individuali e di Gruppo**;
- Approvazione di **309** richieste di finanziamento a valere sui CIA e sui CdG, per un valore complessivo pari ad **€ 19.605.442,82**;
- Approvazione di **94** richieste di finanziamento relative all'Avviso 3/18, per un totale di finanziamenti pari ad **€ 3.979.880,00**;
- Approvazione di **54** richieste di finanziamento relative all'Avviso 4/18 seconda scadenza, per un totale di finanziamenti pari ad **€ 2.328.283,40**;
- Approvazione di **274** richieste di finanziamento relative all'Avviso 5/18 **prima scadenza**, per un totale di finanziamenti pari ad **€ 21.465.542,55**;
- Approvazione di **393** richieste di finanziamento relative all'Avviso 5/18 **seconda scadenza**, per un totale di finanziamenti concessi pari ad **€ 32.520.147,45**. Lo stanziamento per la scadenza risulta incrementato dal residuo della precedente scadenza, dalle rinunce al finanziamento e dalle decadenze dei Piani formativi;
- Approvazione di **23** richieste di finanziamento relative all'Avviso 6/18 seconda scadenza, per un totale di finanziamenti pari ad **€ 2.144.272,74**;
- Approvazione di **66** richieste di finanziamento relative all'Avviso 7/18, per un totale di finanziamenti pari ad **€ 3.957.435,94**;
- Controllo di **139** rendiconti finali relativi agli Avvisi 2/14, 2/15, 3/15, 1/17 e 2/17. Nel 2019 sono stati liquidati finanziamenti per un valore complessivo di **€ 3.964.218,59** al netto delle anticipazioni erogate in annualità precedenti e dei tagli dovuti al mancato riconoscimento di spese, a spese rendicontate inferiori al convenzionato;
- Controllo di **589** richieste di anticipazioni relative a Piani finanziati sugli Avvisi aperti. Nel 2019 le anticipazioni liquidate complessivamente sono state pari ad **€ 28.586.049,69**;
- Controllo di **273** rendiconti finali relativi ai CIA e CdG. Nel 2019 sono stati liquidati finanziamenti per un valore complessivo di **€ 15.753.146,47** al netto delle anticipazioni erogate in annualità antecedenti e dei tagli dovuti al mancato riconoscimento di spese e/o a spese rendicontate inferiori al convenzionato;
- Controllo e liquidazione delle anticipazioni relative **23** Piani finanziati a valere sui CIA e CdG per un valore complessivo di **€ 2.161.289,78**;
- Liquidazione di **22** richieste di voucher finanziati attraverso l'Avviso 1/16, per un valore complessivo pari ad **€ 18.953,82**;
- Liquidazione di **2.213** richiesta di voucher finanziati attraverso l'Avviso 1/18, per un valore pari ad **€ 3.976.016,26**;
- Rinunce al finanziamento, corrispondenti a **49** Piani approvati a valere sugli Avvisi 1/18, 2/15, 1/17, 3/18, 4/18, 5/18 e CIA, per un valore complessivo di **€ 1.322.427,10**;
- Revoche di **28** finanziamenti approvati, relativi agli Avvisi 1/17, 2/17, 3/18, 4/18, 5/18 e CIA per un valore complessivo di **€ 1.265.325,40**;
- Controllo di **31** richieste di portabilità in entrata. Nel 2019 sono stati bonificati dai Fondi di provenienza complessivi **€ 539.572,05**, di cui **€ 511.464,82** destinati ai Conti Individuali Aziendali attivati, ed **€ 28.107,23** al Conto Generale per la programmazione degli Avvisi;
- Controllo e pagamento di **80** richieste di portabilità in uscita. Di queste, **16** erano relative a richieste pervenute alla fine del 2018 e pagate nel primo trimestre 2019, **36** relative a richieste pervenute nel 2019 e **28** relative a integrazione degli importi già erogati per revoche intervenute in annualità precedenti, per un importo complessivo di **€ 1.044.168,46**.

A tutte le attività sinteticamente elencate si aggiunge quella consistente di assistenza e consulenza diretta alle aziende ed ai Soggetti attuatori dei Piani approvati (cfr. rapporti tecnici approvati dal Consiglio di Amministrazione).



Per quanto concerne le visite ispettive, sono state svolte **150** visite in itinere e **54** visite ex post. Per l'approfondimento, si rinvia al capitolo dedicato.

Nei rapporti tecnico-economico approvati dal Consiglio di Amministrazione, sono state dettagliate tutte le attività realizzate, sulla base del Bilancio preventivo 2019 (Assemblee del 30/11/2018 e 29/04/2019) e delle delibere consiliari assunte nell'esercizio considerato.

Organico e principali dati economici del Bilancio di esercizio

Organico

Il costo del personale dipendente di For.Te. è imputato in bilancio, sulla base delle specifiche mansioni lavorative, suddiviso tra spese di gestione e spese propedeutiche.

Il personale di For.Te. al **31/12/2019**, risulta essere di n. **26** unità, così suddivise:

Direttore

4 Quadri, Responsabili delle Aree funzionali del Fondo: Amministrazione, Monitoraggio, Ispettorato/Organizzazione, Informatica e Tecnologie,

1 Responsabile del Servizio Gare, Affari Legali e Qualità della Formazione.

20 impiegati, così ripartiti: 2 risorse in Area Amministrazione; 5 risorse in Area Monitoraggio, di cui 2 part-time; 4 risorse in Area Ispettorato; 2 risorse in Area Informatica e Tecnologie di cui 1 part-time temporaneo; 1 risorsa in Segreteria operativa; 2 risorse in Segreteria di Direzione; 2 risorse in staff di Direzione dedicate al servizio ammissibilità dei Piani formativi presentati e a supporto delle Aree Monitoraggio e Ispettorato, nei periodi di intensità dei carichi di lavoro e 2 risorse assegnate al Servizio Gare, Affari Legali e Qualità della Formazione.

Tale situazione si è determinata nel corso dell'anno per le intervenute cessazioni del rapporto di lavoro relative a n°4 risorse (in area amministrazione e staff di Direzione), e la contestuale decisione del Consiglio di Amministrazione di rafforzare la tecnostruttura. Ciò ha determinato l'assunzione di n°5 nuove risorse, di cui 2 assunte a tempo indeterminato (Area Amministrazione e Servizio Gare, Affari Legali e Qualità della Formazione), 3 a tempo determinato (Centralino e Accoglienza - Servizio Gare, Affari Legali e Qualità della Formazione).

Per quanto attiene ai costi ed alla loro imputazione nei vari capitoli di spesa inerenti alla voce dipendenti, al 31/12/2019 n°3 risorse sono state contabilizzate nelle spese di gestione e 23 negli oneri propedeutici.

Al riguardo, occorre precisare che il 30% del costo del Direttore è stato rinviato alla corrispondente voce nel Capitolo spese propedeutiche, considerata la funzione dallo stesso svolta nel processo di erogazione dei finanziamenti.

I costi riferiti al Personale dipendente, considerando esclusivamente le retribuzioni e gli oneri di riflesso (previdenziali e assistenziali, TFR e IRAP), contabilizzati tra le spese di Gestione, risultano pari ad € **329.469,72** (-27,43% rispetto al Preventivo 2019), mentre per quanto riguarda le spese propedeutiche pari ad € **1.074.612,63** (-17,84% sul Preventivo 2019).

Principali dati economici

Si osserva che, considerato quanto riportato in premessa, circa le modalità e la tempistica di erogazione delle risorse da parte dell'INPS, il Fondo in corso d'esercizio ha messo in atto azioni prudenziali finalizzate al contenimento della spesa.

Le spese di gestione calcolate sulle sole risorse di competenza incassate, esclusi gli interessi attivi, costituiscono il **2,64%** del Bilancio; mentre le spese propedeutiche incidono per il **4,85%**.



Il totale delle risorse incassate dall'INPS nel 2019, destinate al finanziamento dei Piani formativi, a valere sui CIA e sugli Avvisi, è pari a complessivi € 58.792.871,43 (+ 7,60% rispetto al 2018), così composte:

- € 45.839.886,03 di competenza dell'esercizio 2019, al netto dei costi di gestione/propedeutiche e degli importi derivanti dalla portabilità in uscita (€ 307.753,63), e comprensivi della portabilità in entrata (€ 539.572,05);
- € 12.953.095,80 di competenza degli esercizi precedenti, al netto degli importi derivanti dalla portabilità in uscita, riferiti per € 633.979,74 al Conto Generale e per € 102.494,02 ai CIA/CdG. Alla data della presente relazione non è stato possibile acquisire la ripartizione dell'importo complessivo tra Conto Generale e CIA/CdG, considerato che l'ultimo accredito di competenza 2019 è pervenuto in data 26/02/2020 e attualmente in lavorazione.

* * * * *

Le spese relative alle attività di gestione sono inferiori alle previsioni per un totale di € 345.676,92 (-20,97% rispetto al Preventivo).

Passando all'esame delle singole voci che compongono il Capitolo Spese di Gestione, risultano tutte al di sotto delle previsioni, ad eccezione di alcune voci, tra le quali le più significative sono le seguenti: "Trasferite del personale" che presenta uno scostamento di € 8.072,51 (+67,27%), "Spese di spedizione" € 13.893,54 (+69,47). I suddetti scostamenti sono riferibili in larga parte alle attività di informazione promosse dal Fondo sul territorio, alla diffusione dei materiali informativi ed infine alla partecipazione ad eventi promossi dai soci costituenti il Fondo, attraverso anche l'allestimento di spazi espositivi.

Un'ulteriore voce oggetto di variazione in aumento rispetto al Preventivo è "Consulenze", con una differenza di € 6.881,70 (+15,82%), dovuta principalmente all'integrazione del contratto "cloud computing" in essere con Aruba, al fine di consentire il corretto funzionamento della Piattaforma Voucher, in occasione dell'ultima scadenza di febbraio 2019.

Infine, nel corso dell'anno il numero rilevante delle procedure finalizzate all'affidamento di servizi, ha comportato una maggiore spesa rispetto al Preventivo, pari al +29,08%, imputabile essenzialmente al numero delle Commissioni di gara attivate ed al loro funzionamento.

Tutte le altre voci presenti nel Capitolo Gestione risultano al di sotto delle previsioni o presentano scostamenti non significativi.

Le spese relative alle attività propedeutiche sono inferiori alle previsioni per un totale di € 1.684.245,32 (-41,34% rispetto al Preventivo).

Tutte le voci previste nel Capitolo Spese Propedeutiche, risultano inferiori alle previsioni, ad eccezione delle voci "Rimborsi spese Nuclei di valutazione". L'incremento rispetto al Preventivo 2018, è di € 11.777,19 (+14,72%), in funzione dell'intensa attività svolta in ordine agli Avvisi emanati dal Fondo.

* * * * *

Principali dati patrimoniali

Le immobilizzazioni materiali sono costituite da mobilio, arredamenti, impianti, attrezzature e dotazioni d'ufficio ad utilità pluriennale al netto dei relativi fondi di ammortamento. A fronte della parte non ammortizzata (costo rinviato ai futuri esercizi) è stata accantonata una riserva di patrimonio netto indisponibile, vincolata alla copertura delle future quote di ammortamento. L'accantonamento è prelevato dai contributi erogati al Fondo e iscritti come "debito verso terzi".

In riferimento all'art. 19 della Legge 2/09 che istituisce "la portabilità", ovvero la possibilità data alle aziende che ne abbiano i requisiti di Legge, di trasferire ad altro Fondo Interprofessionale il 70% delle risorse maturate, risultano evase nel 2019, in quanto coerenti con i criteri previsti dalla Legge n. 2/09, 80 richieste di revoca con mobilità verso altri Fondi per un valore complessivo pari ad € 1.044.168,46 a fronte



delle 51 richieste evase nel 2018 per un valore di € 1.290.155,06 e le 82 del 2017, per un importo pari ad € 2.175.026,61.

Si osservi che il suddetto importo liquidato nel 2019, è così composto: € 600.067,36 relativi a n° 16 richieste pervenute alla fine del 2018; € 136.347,47, relativi a n° 28 integrazioni agli importi già erogati per revocche relative ad anni precedenti riconosciuti ad integrazione di importi liquidati in annualità precedenti a seguito di ulteriori accrediti da parte dell'INPS. All'esercizio 2019 è riferibile esclusivamente l'importo di € 307.753,63 relativo a n° 36 richiesta di revoca.

Per quanto riguarda la portabilità in entrata, le richieste riconosciute dai Fondi di provenienza sono state 31, a fronte delle 33 del 2018 e delle 14 del 2017, per un totale di risorse pari ad € 539.572,05, di cui € 511.464,82 destinati ai Conti Individuali Aziendali e ai Conti di Gruppo attivati, ed € 28.107,23 al Conto Generale per la programmazione degli Avvisi.

Principali dati finanziari e gestione delle eccedenze attive

La gestione finanziaria è caratterizzata dalle disponibilità giacenti sui due conti correnti intestati al Fondo, dei quali uno dedicato alle voci spese per attività di gestione e propedeutiche e l'altro dedicato alla voce attività formative.

In particolare, come evidenziato in nota integrativa, la giacenza di liquidità è composta da:

- finanziamenti già assegnati attraverso gli Avvisi;
- risorse impegnate negli Avvisi emanati dal Fondo, i cui finanziamenti non sono ancora stati assegnati;
- risorse maturate sui CIA e CdG, comprensive dei finanziamenti accordati;
- risorse libere, da destinare alla nuova programmazione.

Entrambi i Conti correnti sono accessi presso Banca Prossima, Banca di riferimento per gli accrediti effettuati dall'INPS. Si segnala che dal 27 maggio 2019, a seguito di riorganizzazione interna del Gruppo, tutto il settore del no profit è stato riaccorpato in Intesa San Paolo, filiale accentrata del terzo settore.

Nella seduta del 20 novembre 2018, in occasione dell'esame del Bilancio Preventivo 2019, considerato l'ammontare degli interessi attivi netti alla stessa data maturati, ha deciso di adottare una misura volta ad incrementare il risultato degli stessi per l'esercizio 2019, sottoscrivendo per € 45.000.000,00 Buoni di risparmio, assimilabili ai time deposit, con le seguenti condizioni: scadenza 24 mesi (23/11/2020), senza costi di gestione e nessuna penale nel caso di estinzione anticipata di tutto l'importo o parte di esso. Tale importo è costituito dalle risorse libere, non ancora impegnate e dalle risorse impegnate ma non assegnate.

Gli interessi attivi netti di competenza 2019 risultano essere € 117.752,25, di cui € 103.457,88 relativi ai suddetti Buoni di Risparmio ed € 14.294,37, maturati sui due conti correnti bancari.

Alla nota integrativa al Bilancio consuntivo 2019, redatto secondo principi di competenza, viene allegato il rendiconto finanziario dell'esercizio redatto secondo le istruzioni operative sul rendiconto finanziario emanate dall'ANPAL nella loro versione definitiva del 31/05/2019.

* * * * *

Il Fondo For.Te. è un'Associazione e data l'attività peculiare che svolge non è direttamente interessata al rispetto dell'informativa di cui all'art. 2428 del C. C. In particolare l'Associazione non è sottoposta a particolari rischi e incertezze e non riveste particolare significatività l'esposizione degli indicatori di risultato finanziari e quelli non finanziari pertinenti all'attività svolta.

Il Fondo svolge difatti unicamente attività di impiego delle disponibilità che vengono accreditate dall'INPS sulla base dei versamenti operati dalle singole imprese che hanno deciso di aderire a For.Te.



Al fine di garantire il corretto utilizzo dei finanziamenti erogati durante tutto il ciclo di vita dei Piani formativi approvati, si evidenzia che il Fondo ha provveduto a dotarsi di un'Area funzionale interna dedicata al controllo dei rendiconti, denominata Ispettorato.

Infine per ogni Avviso emanato il Fondo stipula specifici contratti con soggetti esterni, ai quali viene affidato il compito di procedere al controllo attraverso visite in itinere ed ex post sui Piani finanziati, nella misura percentuale rispettivamente del 60% e del 40% per ogni Avviso emanato dal Fondo. Sulla base delle regole definite dal Consiglio di Amministrazione, una stessa azienda non può aggiudicarsi entrambi i servizi per lo stesso Avviso.

Principali fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Considerata l'intervenuta emergenza sanitaria determinata da COVID-19 e i conseguenti provvedimenti restrittivi adottati dalle autorità competenti, in particolare i DPCM del 9 - 11 e 22 marzo 2020, il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 marzo 2020, ha deliberato lo slittamento dei termini previsti dallo Statuto del Fondo per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2019, del relativo Prospetto finanziario e del prospetto finanziario preventivo 2020 aggiornato.

Detta decisione è stata avvalorata dalla nota ANPAL del 26 marzo 2020, prot.n. 4111, che ha consentito in analogia con quanto disposto dal D.L. n. 18 del 17/03/2020, all'art. 106 "norme in materia di svolgimento delle assemblee di società" e al successivo art. 107 "differimento di termini amministrativo-contabili", il posticipo del termine ultimo di convocazione dell'Assemblea chiamata ad approvare il Bilancio consuntivo.

Il Fondo nel periodo dell'emergenza ha adottato tutte le misure necessarie atte a favorire comunque la ripresa delle attività formative inerenti ai Piani formativi in corso di realizzazione, con le disposizioni del 25 febbraio, 6 - 9 - 10 - 16 e 26 marzo, 20 aprile 2020 e 12 maggio, pubblicate sul sito istituzionale del Fondo. Nella seduta del 12 maggio scorso, il Consiglio ha inoltre aggiornato le scadenze relative agli Avvisi della Programmazione 2020/2021, integrando i testi degli Avvisi con le misure atte a fronteggiare la fase 2 dell'emergenza COVID-19. In particolare, tra i destinatari della formazione, limitatamente ai Piani formativi di tipologia Pluriaziendale, Territoriale e Settoriale, ha previsto l'inserimento di disoccupati, nella percentuale massima del 60% sul totale dei lavoratori in formazione, purché questi ultimi abbiano lavorato, nei 12 mesi antecedenti le misure adottate dal Governo per l'emergenza COVID -19 alle dipendenze di imprese aderenti a For.Te., anche nel caso queste ultime abbiano cessato l'attività. Con riferimento a questa tipologia di partecipanti, dovranno essere previste idonee azioni e specifiche interazioni con i soggetti rappresentativi delle aziende e/o con i servizi di politiche attive del Lavoro sul territorio, al fine di favorire il reinserimento lavorativo.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24 marzo 2020, considerata la necessità di riorganizzare la squadra tecnica del Fondo anche sulla base del documento già approvato nel 2018, ha deliberato la configurazione di una ulteriore Area funzionale. Tale Area, alla luce dei nuovi compiti in capo al Fondo, riunisce i servizi gare, affari legali e qualità della formazione; la responsabilità dell'Area, considerata la sperimentazione effettuata nel 2019, è stata conferita al Dott. Fabio Marino, coadiuvato dalle due risorse selezionate a tal fine nel 2019.

In riferimento alle misure adottate per il funzionamento del Fondo, il Direttore ha reso al Consiglio nella seduta del 12 maggio 2020, specifica informativa sulle misure adottate, che viene allegata alla presente Relazione.

L'Organismo di Vigilanza ha presentato al Consiglio nella seduta del 12 maggio 2020, la relazione annuale, ai sensi della Legge 231/2001, che viene allegata alla presente Relazione.

